

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный комплекс  
в г. Кулебаки Нижегородской области»**

607014, Нижегородская область, г.Кулебаки, ул.Серова, д.59

ОРГН: 1085247000068,

Дата присвоения ОГРН: 21.01.2008г,

ИНН: 5251112527,

тел/факс 8 (83176) 5-92-32

e-mail: [<fok.kulebaki@yandex.ru>](mailto:fok.kulebaki@yandex.ru)

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом

МБУ ДО «СШ

«ФОК в г. Кулебаки НО»

Протокол от 04.04.2023 г. №1

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом

МБУ ДО «СШ

«ФОК в г. Кулебаки НО»

от 04.04.2023 г. № *04*



**Положение**

**о порядке выдачи, учета и списания**

**спортивной экипировки и спортивного инвентаря**

1. Настоящий порядок выдачи спортивной экипировки и инвентаря обучающимся, в МБУ ДО «СШ «ФОК в г.Кулебаки НО» (далее – Учреждение) разработан на основании приказа Госкомспорта от 03.03.2004 г. № 190/л «Об утверждении «Табеля обеспечения спортивной одежной и инвентарем индивидуального пользования», федеральных стандартов по видам спорта, развиваемых Учреждением, программ спортивной подготовки по видам спорт (далее – Программа)

2. К спортивной экипировке относится спортивная одежда, обувь и инвентарь индивидуального пользования. Спортивная экипировка выдается в индивидуальное пользование лицам, проходящим спортивную подготовку в Учреждении (далее – занимающимся).

3. Приобретение и обеспечение предметов спортивной экипировки и спортивного инвентаря производится в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее — ФССП), приказом о зачисление занимающегося в Учреждение на этапы спортивной подготовки и фактическим наличием, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в плане финансово-хозяйственной деятельности по всем видам финансового обеспечения, с учетом сроков эксплуатации.

Приобретение предметов спортивной экипировки может осуществляться как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников финансирования.

В целях обеспечения занимающихся спортивной экипировкой и спортивным инвентарем:

Тренер-преподаватель:

- формирует заявку на приобретение необходимых предметов спортивной экипировки и спортивного инвентаря на следующий тренировочный год с обоснованием, на имя заместителя директора по спортивной работе;

- формирует списки обучающихся на выдачу необходимой спортивной экипировки и спортивного инвентаря;

- в случаях, установленных настоящим Порядком, осуществляет получение спортивной экипировки и спортивного инвентаря для занимающихся на складе Учреждения и их передачу в индивидуальное пользование занимающимся под подпись в ведомости выдачи спортивной экипировки и спортивного инвентаря;

- осуществляет контроль за сдачей обучающихся спортивной экипировки и спортивного инвентаря индивидуального пользования на склад Учреждения.

Заместитель директора по учебной работе:

- формирует сводную заявку на приобретение спортивной экипировки и спортивного инвентаря для занимающихся, согласовывает с директором Учреждения;

- формирует техническое задание на приобретение спортивного инвентаря, спортивной экипировки и передает в отдел государственного заказа и планирования.

4. Поступление спортивной экипировки и спортивного инвентаря оформляются первичными документами в соответствии с учетной политикой Учреждения.

Приобретенная спортивная экипировка маркируется штампом Учреждения. В случае нанесения на спортивную экипировку логотипа Учреждения, маркировать изделие не требуется.

5. Выдача спортивной экипировки в зависимости от наличия производится на основании следующих документов:

- служебной записки тренера о выдаче спортивной экипировки с приложением списка обучающихся (приложение № 1);

- ведомости на выдачу спортивной экипировки и инвентаря с подписью занимающегося или родителей (законных представителей) занимающегося, не достигшего 14 лет, о получении экипировки или инвентаря, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства (приложение № 2);

- согласие обучающегося или родителей (законных представителей) занимающегося, не достигшего 14 лет, нести ответственность за сохранность спортивной экипировки или инвентаря (приложение № 3). В случае отказа подписания данного документа, обучающийся или родители (законные представители) пишут отказ от предоставления спортивной экипировки и спортивного инвентаря.

- выдача и возврат спортивной экипировки и спортивного инвентаря несовершеннолетним обучающимися осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на выдачу спортивной экипировки и спортивного инвентаря несовершеннолетнему ребенку (приложение № 4). Выдача спортивной экипировки обучающимся, не достигшим 14 лет, осуществляется тренеру или родителям (законным представителям) обучающегося при наличии свидетельства о рождении.

Согласие родителей (законных представителей) на выдачу спортивной экипировки и инвентаря несовершеннолетнему ребенку (обучающемуся в Учреждение) заполняется один раз при поступлении (зачислении) в учреждение или в течение календарного года до выдачи спортивной экипировки или инвентаря; приказа директора Учреждения о выдаче экипировки.

6. Выдача спортивной экипировки осуществляется лично обучающемуся, достигшему 14 лет, на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт).

7. Фактическая выдача спортивной экипировки и инвентаря фиксируется в ведомости выдачи спортивной экипировки и спортивного инвентаря, где указывается дата выдачи, фамилия получателя, подпись в получении. В случае выдачи со склада предметов спортивной экипировки тренеру или другому ответственному лицу для последующей выдачи составляется ведомость, в которой расписываются лица, получившие имущество в индивидуальное пользование. Аналогичные записи при возврате имущества.

8. Обучающиеся, получившие спортивную экипировку в пользование, обязаны:

- беречь спортивную экипировку;
- использовать ее строго по назначению;

Обучающийся или родитель (законный представитель) несет персональную материальную ответственность за причиненный ущерб имуществу Учреждения, в том числе за имущество, переданное ему Учреждением во временное пользование

9. Спортивная экипировка и спортивный инвентарь может выдаться обучающемуся или родителю (законному представителю) в течение календарного года и должна быть возвращена по требованию администрации Учреждения.

10. Обучающиеся или родители (законные представители), получившие спортивную экипировку и спортивный инвентарь в пользование, возвращают ее Учреждению в связи с исключением обучающегося из Учреждения, непригодности для использования по назначению, а также по требованию администрации Учреждения. Пришедшая в негодность спортивная экипировка, выдаваемая во временное использование, является собственностью Учреждения и должна быть сдана на склад.

11. Допускается списание спортивной экипировки и спортивного инвентаря в соответствии с правилами бухгалтерского учета до истечения сроков полезной

эксплуатации в случаях перевода обучающихся, групп или команд после получения спортивной экипировки и инвентаря на более высокий этап подготовки, при условии, если сроки эксплуатации спортивной экипировки на новом этапе короче, чем на предыдущем этапе.

12. Решение о списании спортивной экипировки и спортивного инвентаря принимает комиссия, сформированная Учреждением, по поступлению и списанию спортивной экипировки и спортивного инвентаря, на основании служебной записки тренера, согласованной заместителем директора по спортивной работе.

13. Списание спортивной экипировки и спортивного инвентаря оформляется актом на списание по установленной форме в Учреждение.

14. В настоящий Порядок могут вноситься отдельные изменения и (или) дополнения по приказу директора Учреждения.

Директору МБУ до «СШ  
«ФОК в г.Кулебаки НО»

от \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### Служебная записка

Прошу выдать спортивную экипировку и спортивный инвентарь для занятий по  
виду спорта \_\_\_\_\_ следующим обучающимся:

№ п/п	ФИО обучающегося	Этап спортивной подготовки	Спортивная экипировка и спортивный инвентарь			Дата выдачи в эксплуатацию	Подпись в получении	Дата возврата	Подпись в возврате
			наименование	размер	Единица измерения				

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Ведомость**

На выдачу спортивной экипировки и инвентаря для занятий по виду спорта

№ п/п	ФИО обучающегося и/или родителя (законного представителя)	Этап спортивной подготовки	Спортивная экипировка и спортивный инвентарь			Дата выдачи в эксплуатацию	Подпись в получении	Дата возврата	Подпись в возврате
			наименование	размер	Единица измерения				

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Согласие обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося,  
не достигшего 14 лет, нести материальную ответственность  
за сохранность спортивной экипировки или инвентаря**

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося или родителя (законного представителя полностью))

Паспорт номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а) с тем, что полученные мною предметы спортивной экипировки и спортивного инвентаря являются собственностью учреждения.

Гарантирую сохранность предметов экипировки и спортивного инвентаря в течение всего срока пользования.

Несу материальную ответственность за порчу, утерю имущества учреждения.

Обязуюсь:

- беречь спортивную экипировку;
- использовать ее строго по назначению;
- при участии в соревнованиях, тренировочных и физкультурных мероприятиях, показательных выступлениях, на сборах, праздничных шествиях т.п. преимущественно быть одетым в спортивную форму с логотипом учреждения;
- вернуть спортивную экипировку и спортивный инвентарь в случае исключения из списков обучающихся, непригодности для использования по назначению, а также по требованию администрации учреждения.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к порядку выдачи спортивной  
экипировки и инвентаря

**Согласие родителей (законных представителей) на выдачу  
спортивной экипировки и спортивного инвентаря  
несовершеннолетнему обучающемуся**

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Паспорт номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Даю свое согласие учреждению на выдачу спортивной экипировки и спортивного инвентаря  
моему ребенку

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
\_\_\_\_\_ года рождения

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ / \_\_\_\_\_